

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Begrüßung und Vorstellung des Kursleiters und der Kursteilnehmer, Erwartungen abfragen und Wissen checken	15min
2.	Anwesenheit überprüfen, Teilnehmerliste erstellen	5min
3.	Aufteilung in Gruppen: Kinder in eine Gruppe und Eltern in eine Gruppe, Teilnehmerbögen (Net-comp@ss, junior-comp@ss oder comp@ss-Plus) anlegen.	5min
4.	Was gehört zu einem Computer und was brauche ich um ihn benutzen zu können? Begriffe klären wie: Hardware, Software	20 min
5.	Mit Ihnen zusammen den Musterrechner auseinander bauen und Sie sollen versuchen herauszubekommen wie die einzelnen Teile heißen und welche Funktion sie haben.	15min
6.	KLEINE PAUSE	10 min
7.	Computer gemeinsam zusammenbauen und Teile erklären	15min
8.	USB Stick verteilen und Bedeutung für das Projekt erklären (Das ist der Ort wo Sie alle Ihre Dateien und Werke abspeichern sollen und womit die „Familiendateistruktur“ angelegt wird.)	5 min
9.	Rechner anschalten und mal schauen was passiert, erklären was passiert, richtiges ein und ausschalten	15 min
10.	Struktur des Rechners erklären, Ordner, Festplatte, Arbeitsplatz	15 min

Vorbereitung

- Fragebögen nach Anzahl der Teilnehmer ausdrucken
- Lehr-Computer bereithalten

Name:

Datum:

Computerführerschein I

Was könnt Ihr?.....

.....

.....

Was wollt Ihr?.....

.....

.....

Der “Was ist Was“ Computercheck

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

Ergebnisse

Computerteile

1. IDE Kabel
2. Netzteil
3. RAM
4. Gehäuse
5. Grafikkarte
6. Festplatte
7. Prozessorlüfter
8. CD ROM Laufwerk
9. Soundkarte
10. Prozessor
11. Motherboard
12. Diskettenlaufwerk
13. Netzwerkkarte

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Begrüßung	2min
2.	Anwesenheit überprüfen, kleine Feedback Runde von den ersten Eindrücken des ersten Termins	10min
3.	Wiederholung der letzten Stunde	15min
4.	Erklären des Unterschiedes von Rechter Maustaste und Linker Maustaste	5 min
5.	Rechner anschalten, Ordner anlegen mit vielen Unterordnern auf dem Stick, Löschen von Ordnern	35min
6.	KLEINE PAUSE	10 min
7.	Als Mausübung und zum kennen lernen soll jetzt jeder ein Bild mit Paint malen, danach im eigenen Ordner abspeichern	30 min
8.	Das Bild dann als Bildschirmhintergrund anlegen	15 min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen, Teilnehmer in zwei gemischte Gruppen aufteilen (kann auch erst nach dem dritten Kurstag gemacht werden, hängt ein bisschen von den Teilnehmern ab und wie man Sie als Dozent einschätzt)	10min
2.	Noch mal kleine Begrüßung und Vorstellung der gemischten Gruppe, kurze Erklärung von dem family-comp@ss mit dem Hintergrund des gegenseitigen Helfens und alleine Erfahrungen zu sammeln	10 min
3.	Wiederholung der letzten Stunde, wo ist mein Ordner wie finde ich ihn, wo habe ich mein Bild abgespeichert, wie komme ich zu Paint	15min
4.	Erläuterung der Fenstertechnik (wie bekomme ich es kleiner, größer, verschieben, wie ist es aufgebaut)	10 min
5.	KLEINE PAUSE	10 min
6.	Einführung in Word (Erklärung der verschiedenen einfachen Möglichkeiten, Schriftgröße verändern, Farbe, Schriftart etc.) Danach sollen Sie einfach mal rum experimentieren mit Word und seinen einfachen Möglichkeiten	35 min
7.	Abspeichern, (worauf sollte ich achten bei der Dokumentenbezeichnung) Ausdrucken des Dokumentes	10min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen	2min
2.	Wiederholung der letzten Stunde	15min
3.	Vertiefung von Word (Word Art , einfache Formatierung, Bild einfügen, Kopieren)	90min
4.	Drucken im Netzwerk.	10min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen	2min
2.	Wiederholung der letzten Stunde	15min
3.	Einführung ins Internet (was brauche ich um ins Internet zu kommen, was verbürgt sich dahinter, Erklärung der Begriffe)	20min
4.	Zeigen und kennen lernen von populären Internetseiten (Google, Wikipedia, Bindekuh und andere schöne Seiten)	55 min
5.	KLEINE PAUSE	10 min
5.	Einen Artikel oder ein Bild aus dem Internet kopieren und in ein Worddokument einfügen	25min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen	2min
2.	E-Mail (Begriffserklärung, was ist es wozu brauche ich es, Vorteile etc.)	10min
3.	E-mail-Account einrichten, E-Mails verschicken untereinander mit Anhang und ohne Anhang	60min
4.	KLEINE PAUSE	10min
3.	Internetrallye – siehe weitere Anlage als Anregung	30min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen	2min
2.	Wiederholung der letzten Stunde	15min
3.	Viren und Programme um sich vor Ihnen zu schützen	25 min
3.	Download eines Virenprogramms (Erklärung wie man so eins Installiert), Freeware	35min
4.	KLEINE PAUSE	10min
5.	Chat besuchen, unterschiede Chaträume erklären, Gefahren erläutern, Chatiquette/Netiquette	40 min

Gliederung

Nr.	Themen	Zeit
1.	Anwesenheit überprüfen	2min
2.	Wiederholung aller Themen und Klärung noch offener Fragen	
3.	Eventuell Verabredung zu Folgekursen?	